
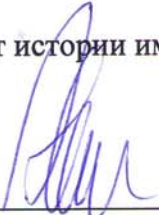


СОГЛАСОВАНО
Заведующий отделом этнологических
исследований
ГБУ «Институт истории им. Ш. Марджани
АН РТ»


Г.Ф. Габдрахманова

6 апреля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБУ «Институт истории им. Ш. Марджани
АН РТ»


Р.С. Хакимов

6 апреля 2018 г.

**Объявление о приеме документов для участия в конкурсе
на замещение вакантной должности (6 апреля 2018 г.)**

ГБУ «Институт истории им. Ш. Марджани АН РТ» (далее – Институт) проводит конкурс на замещение вакантной должности – **главный научный сотрудник отдела этнологических исследований.**

Место проведения конкурса – г. Казань, ул. Батурина, 7.

Предполагаемая дата конкурса – 11 июня 2018 г.

Документы принимаются с 9 апреля 2018 г. по 28 мая 2018 г. по адресу: г. Казань, ул. Батурина, 7, кабинет № 218, за дополнительной информацией можно обратиться по телефону: (843) 292-18-01.

Квалификационные требования: Ученая степень доктора наук, без предъявления требований к стажу работы.

Количественные показатели: Индекс Хирша (h-индекс) по РИНЦ: не менее 6.

Критерии оценки: опубликованных монографий: не менее 10 (в том числе – в коллективных); статьи в периодических изданиях, включенных в базу РИНЦ: не менее 60; статьи в отечественных периодических изданиях, включенных в перечень ВАК Минобрнауки России: не менее 20.

Должностные обязанности:

В соответствии с научным направлением структурного подразделения и ежегодно утверждаемым планом научно-исследовательской работы работника в рамках государственного задания, государственных программ, грантов, внебюджетного финансирования:

– осуществляет научное руководство проведением исследований по важнейшим научным проблемам фундаментального и/или прикладного характера (темам, заданиям) науки и техники и возглавляет группу занятых ими работников, проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования;

– формулирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;

– координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;

– проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований;

– определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

– составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

– публикует по итогам исследований монографии (разделы монографий), статьи в научных сборниках и рецензируемых научных периодических изданиях, в том числе – из перечня ВАК и/или базы Scopus/WoS;

– участвует и выступает с докладом на конференциях и других научных мероприятиях, проводимых в России и мире в соответствии с необходимостью и возможностями работодателя;

– осуществляет популяризаторскую и просветительскую работу по теме исследований в средствах массовой Информации, сети Интернет, лекционной работе.

По заданиям руководства структурного подразделения и работодателя:

– участвует в подготовке к изданию научных трудов;

– участвует в научном рецензировании (подготовке отзывов) книг, научных статей, диссертаций и авторефератов диссертаций;

– участвует в подготовке информационно-аналитических докладов, справок, экспертных заключений и иных аналогичных материалов;

– участвует в подготовке конференций и других мероприятий;

– осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации, а также в подготовке специалистов с высшим образованием и аспирантов (чтение лекций, руководство семинарами, научное руководство);

– участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов работодателя и других научных учреждений.

Должностной оклад: 13608,00 (Тринадцать тысяч шестьсот восемь) руб.

Стимулирующие выплаты: работнику производятся выплаты компенсационного и стимулирующего характера (специфика деятельности, ученая степень, стаж, наличие гос. наград/почетных званий, качество, премия) в соответствии с постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 01.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных организаций Республики Татарстан», от 31.07.2013 № 538 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений сферы научных исследований и разработок» и Положением «Об условиях и порядке премиальных выплат и выплат за качество выполняемых работ научным работникам и руководителям ГБУ «Институт истории им. Ш. Марджани Академии наук Республики Татарстан» от 07.04.2015 г.

Трудовой договор: Бессрочный (в соответствии со статьей 336.1 ТК РФ).

Тип занятости: Полная занятость.

Режим работы: Полный день.